

HARMONOGRAM ZJAZD 1 - Dyrektor jako przywódca edukacyjny

Dzień 1

Godziny	Temat sesji	Czas
10.00 – 11.00	Kawa powitalna	
11.00 – 13.15	Wprowadzenie do szkolenia – główne założenia projektu pozakonkursowego. Przywództwo- opracowanie modeli kształcenia i wspieranie kadry kierowniczej systemu oświaty. Informacje organizacyjne. Czym jest przywództwo? Przywództwo w edukacji.	1h 2h
13.15 – 14.00	Obiad	
14.00 – 15.30	Przywództwo w edukacji	2h
15.30 – 15.45	Przerwa kawowa	
15.45 – 17.15	Dyrektor jako przywódca edukacyjny- motywacja i postawy	2h
17.15 – 17.30	Przerwa kawowa	
17.30 - 19.00	Przywództwo w edukacji	2h
19.00	Kolacja	

Dzień 2

Godziny	Temat sesji	Czas
09.00 – 10.30	Kompetencje kluczowe przywódcy	2h
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa	
10.45 – 12.15	Kompetencje kluczowe przywódcy	2h
12.15 – 12.30	Przerwa kawowa	
12.30 – 14.00	Dyrektor jako przywódca edukacyjny	2h
14.00 – 14.45	Obiad	
14.45 – 16.15	Dyrektor jako przywódca edukacyjny	2h
16.15 – 16.30	Przerwa kawowa	
16.30 – 18.00	Dyrektor jako przywódca edukacyjny	2h
18.00	Kolacja	

Dzień 3

Godziny	Temat sesji	Czas
09.00 – 10.30	Dyrektor jako przywódca edukacyjny. Kompetentny przywódca. Przejście do modułu dotyczącego kompetencji kluczowych	2h
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa	
10.45 – 13.00	Dyrektor jako kompetentny przywódca	3h
13.00– 13.45	Obiad	

HARMONOGRAM ZJAZD 2 –Kształtowanie kompetencji kluczowych

Dzień 1

Godziny	Temat sesji	Czas
10.00 – 11.00	Kawa powitalna	
11.00 – 13.15	Powitanie. Przypomnienie treści z poprzedniego zjazdu. Przedstawienie celów na ten zjazd. Relacja uczestników z realizacji zadań rozwojowych. Kompetencje kluczowe (KK) –kształtowanie KK a etapy edukacyjne.	3h
13.15 – 14.00	Obiad	
14.00 – 15.30	Kompetencje kluczowe -kształtowanie kompetencji kluczowych a podstawa programowa.	2h
15.30 – 15.45	Przerwa kawowa	
15.45 – 17.15	Kompetencje kluczowe –umiejętności i cechy nauczycieli a KK.	2h
17.15 – 17.30	Przerwa kawowa	
17.30 - 19.00	Kompetencje kluczowe –umiejętności i cechy nauczycieli a KK.	2h
19.00	Kolacja	

Dzień 2

Godziny	Temat sesji	Czas
09.00 – 10.30	Kompetencje kluczowe – kształtowanie kompetencji kluczowych a programy nauczania.	2h
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa	
10.45 – 12.15	Kompetencje kluczowe – diagnozowanie kształtowania kompetencji kluczowych.	2h
12.15 – 12.30	Przerwa kawowa	
12.30 – 14.00	Kompetencje kluczowe – diagnozowanie kształtowania kompetencji kluczowych.	2h
14.00 – 14.45	Obiad	
14.45 – 16.15	Kompetencje kluczowe – metody pracy dyrektora z radą pedagogiczną.	2h
16.15 – 16.30	Przerwa kawowa	
16.30 – 18.00	Kompetencje kluczowe – metody pracy dyrektora z radą pedagogiczną.	2h
18.00	Kolacja	

Dzień 3

Godziny	Temat sesji	Czas
09.00 – 10.30	Wspomaganie w zakresie kompetencji kluczowych – podstawy.	2h
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa	
10.45 – 13.00	Wspomaganie w zakresie kompetencji kluczowych – rola dyrektora.	3h
13.00– 13.45	Obiad	

HARMONOGRAM ZJAZD 3 – Jak prowadzić wspomaganie szkoły, by przyniosło trwałą zmianę? Procesowe wspomaganie w mojej szkole –krok po kroku.

Dzień 1

Godziny	Temat sesji	Czas
10.00 – 11.00	Kawa powitalna	
11.00 – 11:45	Powitanie. Przypomnienie treści z poprzedniego zjazdu. Przedstawienie celów na bieżący zjazd. Omówienie zadań rozwojowych.	1h
11:45 – 13.15	Szkoła jako ucząca się organizacja.	2h
13.15 – 14.00	Obiad	
14.00 – 15.30	Przypomnienie etapów procesowego wspomagania. Przygotowanie tekstu wystąpienia dyrektora informującego o przystąpieniu szkoły do projektu i procesowego wspomagania.	2h
15.30 – 15.45	Przerwa kawowa	
15.45 – 17.15	Jak zapoznać radę pedagogiczną z KK? Kształtowanie KK w naszej szkole/placówce. Analiza SWOT	2h
17.15 – 17.30	Przerwa kawowa	
17.30 - 19.00	Decyzja –jak podjąć decyzję, którą kompetencję kluczową wybieramy jako obszar do rozwoju? Powołanie zespołu ds. wspomagania –czy powołać, po co powołać, jak powołać, kogo powołać?	2h
19.00	Kolacja	

Dzień 2

Godziny	Temat sesji	Czas
09.00 – 10.30	Pogłębiona diagnoza –meta plan. Określenie celu procesowego wspomagania i wskaźników jego osiągnięcia.	2h
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa	
10.45 – 12.15	Jakie podjąć działania, aby osiągnąć cel? Metoda 5Q. Model DICE –na co zwracać uwagę wprowadzając zmianę. Wpisanie zadań w tabelę priorytetów (matryca Eisenhowera: ważne pilne). Od czego zacząć –co przyniesie szybki efekt –zasada Pareto.	2h
12.15 – 12.30	Przerwa kawowa	
12.30 – 14.00	Określenie harmonogramu działań: - gwiazda pytań - wykres Gantta Opracowanie dokumentu: Roczny Plan Wspomagania. Korelacja RPW z innymi dokumentami szkoły.	2h
14.00 – 14.45	Obiad	
14.45 – 16.15	Przypomnienie zasad wprowadzania zmiany Realizacja –co motywuje ludzi do pracy? Techniki coachingowe -model GROW i GOLD	2h
16.15 – 16.30	Przerwa kawowa	
16.30 – 18.00	Podsumowanie procesu wspomagania, ewaluacja, świętowanie.	2h
18.00	Kolacja	

Dzień 3

Godziny	Temat sesji	Czas
09.00 – 10.30	8 kroków wprowadzania zmiany.	2h
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa	
10.45 – 13.00	Tworzenie indywidualnego planu działań dyrektora. Podsumowanie trzeciego zjazdu i całego szkolenia.	3h
13.00– 13.45	Obiad	